



Przedszkole nr 2 „Zielony Wiatraczek w Sierakowicach  
adres: ul. Spacerowa 11, 83-340 Sierakowice  
tel. 58 308-02-01  
adres internetowy: <https://przedszkole.sierakowice.pl>  
e-mail: [zielonywiatraczek@przedszkole.sierakowice.pl](mailto:zielonywiatraczek@przedszkole.sierakowice.pl)

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH W UMOWIE CYWILNOPRAWNEJ

Wykonując dyspozycje art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: Przedszkole nr 2 „Zielony Wiatraczek” w Sierakowicach, ul. Spacerowa 11, 83-340 Sierakowice, e-mail: [zielonywiatraczek@przedszkole.sierakowice.pl](mailto:zielonywiatraczek@przedszkole.sierakowice.pl), tel.58 308 02 01.
2. W każdej sprawie związanej z przetwarzanymi danymi można się Pani/Pan kontaktować również z wyznaczonym przez placówkę Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: [Przedszkole\\_ZWiatraczek\\_RODO@sierakowice.pl](mailto:Przedszkole_ZWiatraczek_RODO@sierakowice.pl) lub listownie: Przedszkole nr 2 „Zielony Wiatraczek” w Sierakowicach, ul. Spacerowa 11, 83-340 Sierakowice.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Przetwarzanie dane są niezbędne do wykonania umowy, której są Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy. Po tym okresie będą przechowywane przez okres dochodzenia praw lub roszczeń z nimi związanych czy też wykazania zgodności przyznanego świadczenia z przepisami w przypadku kontroli organów państwowych (np. Urząd Skarbowy). Następnie przez okres wymagany na podstawie obowiązujących przepisów dla wykonywania obowiązków archiwizacyjnych, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później. Po upływie okresu przechowywania dane będą usuwane lub anonimizowane.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych mogą być podmioty, którym przekazano dane osobowe – z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania administracyjnego. Odbiorcą Pana/Pani danych jest Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Sierakowicach, a także mogą być inne podmioty wspierające przedszkole w realizowaniu statutowych zadań, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych.
6. Pana/Pani dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
7. Zgodnie z RODO przysługuje Panu/Pani:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych (art. 16 RODO);
  - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 17 RODO);
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
  - prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO);
  - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych na podstawie przesłanki określonej w art. 6 ust. 1 lit. e-f RODO (art. 21 RODO);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
9. Gromadzone dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

